

ACT LAB 발전기금 관리규정

(제정 2021.7.26.)

제1조(목적) 이 규정은 한국방송통신대학교 ACT LAB의 발전을 위하여 출연된 기부금 및 기금의 관리와 운영에 관한 기본사항을 정하여 공정하고 효율적인 운영을 도모함을 목적으로 한다.

제2조(원칙) 발전기금은 기부자의 뜻에 따라 ACT LAB의 연구를 위해 선량하게 관리되고 사용되어야 한다.

제3조(접수 및 관리)

1. 발전기금의 접수 및 관리는 ACT LAB 임원진에서 담당한다.
2. 발전기금 통장은 임원진 내에서 모임 통장으로 관리하여 투명성을 확보한다.
3. 발전기금은 ACT LAB 홈페이지를 통해 입·출금 내역을 공개하며, 기부 영수증은 발급하지 않는다.

제4조(발전기금 모금시기) 발전기금 모금 공지는 년 1회(3~4월)로 제한한다. 단, 발전기금 접수는 언제든지 가능하다.

제5조(사용처) 발전기금의 사용에 관한 사항은 임원진에서 결정하며, 다음 각 호의 사용처에 지원한다.

1. 학술 논문 발표·논문지 게재비를 지원할 수 있다.
2. 학술 논문 발표 참여에 관한 비용을 지원할 수 있다.
3. ACT LAB 공식 행사 진행에 대한 비용을 지원할 수 있다.
4. 연구 활동 장학금을 지원할 수 있다.
5. 그 외는 임원(운영)진의 회의를 거쳐 지원할 수 있다.

부 칙

이 규정은 2021년 7월 26일부터 시행한다.

<별지 제1호 >

ACT LAB 발전 기금 및 연구비 관리 통장

은행명	카카오뱅크 (모임통장)		
계좌번호	3333-09-2090323	예금주	박지수

B

예금주	박지수님
예금종류	입출금통장
계좌번호	3333-09-2090323
개설일	2018.12.28

위와 같이 계좌가 개설되어 있음을 확인합니다.

(주)카카오뱅크

